

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA

T O R T O L I

ENTE PUBBLICO LEGGE REGIONALE N. 10 DEL 25 LUGLIO 2008

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DETERMINAZIONE N. 50 DEL 07 LUGLIO 2026

OGGETTO: CONFERMA ADESIONE ACCORDO AZIENDALE DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA QUIESCENZA DEL CAPITALE UMANO AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 56 DEL 1° LUGLIO 2024 E DEL RELATIVO

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- La Legge 28 giugno 2012 n. 92 ha introdotto all'articolo 4, la possibilità per i datori di lavoro, di stipulare accordi con le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale, al fine di incentivare l'esodo dei dipendenti più anziani;
- La procedura di accompagnamento alla pensione, detta isopensione, prevede il riconoscimento di una prestazione economica e la copertura contributiva sino al pensionamento;
- In tema di requisiti per l'accesso all'isopensione, il Milleproroghe 2023 (approvato con Decreto – legge 29 dicembre 2022 numero 198, convertito in Legge 24 febbraio 2023 numero 14), ha esteso sino all'anno 2026 la possibilità per i lavoratori di raggiungere i requisiti minimi contributivi ed anagrafici per il pensionamento entro i 7 anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
- Il Consorzio Industriale dell'Ogliastro applica al proprio personale dipendente il CCNL Consorzi ed Enti di Industrializzazione;
- L'art. 4 L. 92/2012 e s.m.i., ha introdotto la possibilità per i datori di lavoro di incentivare l'esodo per i lavoratori più anziani garantendo loro, per un periodo massimo di 84 mesi, la corresponsione di una prestazione di importo pari al trattamento di pensione e il versamento della relativa contribuzione all'Inps fino al raggiungimento dei requisiti minimi per il pensionamento;
- La previsione dell'art. 4 L. 92/2012, come modificato dall'art. 1, c. 345 L.178/2020 è attuabile nei confronti di coloro che maturino i requisiti minimi per il pensionamento nei sette anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
- L'attivazione delle misure del citato art. 4 deve essere intesa come la prospettiva non traumatica di ricambio generazionale, ritenuta necessaria allo stato attuale;
- L'introduzione di meccanismi di incentivazione all'esodo favorisce il ricambio generazionale del Personale e contemporaneamente consente di ottenere un complessivo risparmio economico;
- L'incentivo all'esodo prevede la risoluzione consensuale del rapporto di lavoro a fronte dell'erogazione di una determinata somma di denaro e di strumenti di welfare aziendale estesi;
- Le somme erogate e le misure di welfare aziendale non costituiscono retribuzione imponibile ai fini previdenziali;
- E' intendimento di questo Consorzio Industriale di istituire lo strumento dell'incentivazione all'esodo al fine di favorire un adeguato ricambio generazionale per garantire maggior efficienza nei servizi offerti e maggiori performance nelle attività lavorative;

VISTO il Regolamento di Amministrazione del Consorzio Industriale, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 4 marzo 2024;

VISTO il Regolamento Consortile per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture ai sensi D.LGS N. 36 del 31 marzo 2023, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 3 maggio 2024;

VISTO il Regolamento Consortile regolante l'adozione delle determinazioni dei dirigenti e dei responsabili di area, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 del 01 luglio 2024;

VISTO lo Statuto del Consorzio Industriale, che disciplina le competenze e le funzioni del Direttore Generale;

CONSIDERATO CHE il Consorzio ha recentemente approvato le modifiche allo Statuto consortile, introducendo un nuovo assetto delle competenze tra gli organi di indirizzo politico-amministrativo e la struttura gestionale, in attuazione dei principi di separazione tra funzioni di indirizzo e funzioni di gestione, nonché dei principi desumibili dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.Lgs. n. 39/2013;

RILEVATO CHE in conformità all'articolo 11 dello Statuto, gli organi di governo non possono essere titolari di deleghe gestionali dirette, né adottare atti di gestione, mentre sono di competenza del Direttore Generale tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, compresi tutti gli atti che impegnano il Consorzio verso l'esterno, ivi compresi la sottoscrizione dei contratti e degli atti negoziali;

CONSIDERATO CHE tale attività riveste carattere altamente specialistico, comportando l'analisi coordinata delle disposizioni statutarie e regolamentari, nonché la verifica della loro conformità ai principi dell'ordinamento in materia di organizzazione e funzionamento degli enti pubblici;

DATO ATTO CHE

- Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 1° luglio 2024 è stato approvato l'Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliostra, disciplinante le modalità di accesso al programma di incentivazione all'esodo previsto dall'art. 4 della Legge n. 92/2012 e successive modificazioni;
- In attuazione della predetta deliberazione il Sig. xxxxxxxx, nato a xxxxxxxxxxxx Codice Fiscale xxxxxxxxxxxxxxxx, ha presentato domanda di adesione al programma di incentivazione all'esodo, successivamente accolta dall'Ente;
- In data 26 luglio 2024 le parti hanno sottoscritto apposito verbale di conciliazione in sede sindacale, disciplinante gli aspetti economici e giuridici della cessazione del rapporto di lavoro, prevedendo, tra l'altro, la corresponsione di un incentivo all'esodo pari ad euro 38.400,00 lordi, oltre alle ulteriori competenze di fine rapporto;
- Nel corso dell'attuazione dell'accordo sono emerse alcune problematiche di carattere amministrativo e burocratico, impreviste e non imputabili alle parti, che hanno impedito il perfezionamento definitivo di tutti gli adempimenti previsti dal verbale di conciliazione nei tempi originariamente stabiliti;
- Tali circostanze non hanno tuttavia inciso sulla volontà negoziale manifestata dalle parti, le quali hanno confermato il reciproco interesse a dare piena esecuzione agli impegni assunti e a procedere al perfezionamento della relativa procedura entro il mese di settembre 2026;
- Il Consorzio ha già provveduto alla corresponsione in favore del Sig. xxxxxx dell'intero importo spettante a titolo di incentivo all'esodo, previsto dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56/2024 e dal verbale di conciliazione del 26 luglio 2024, oltre a tutte le mensilità eccedenti tale importo che dovranno essere scomputate da quanto dovuto a titolo di TFR;
- Permane pertanto esclusivamente la necessità di completare gli adempimenti amministrativi connessi al perfezionamento formale della procedura conciliativa;

VISTI

- La Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 1° luglio 2024;
- Il verbale di conciliazione sindacale sottoscritto in data 26 luglio 2024;
- Il vigente Statuto consortile;
- il CCNL dei Consorzi Industriali;

RILEVATA la propria competenza all'adozione del seguente atto e attestata l'insussistenza di qualsivoglia conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis, Legge 241/90, del Codice Etico ex D.LGS. 231/01 e dell'analoga misura di prevenzione contenuta nel PTPCT 2026-2028, adottati dal Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

- 1. DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. DI PRENDERE ATTO CHE** il Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra ha integralmente corrisposto al Sig. xxxxxxxx l'importo previsto a titolo di incentivo all'esodo, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 1° luglio 2024 e del verbale di conciliazione sottoscritto in data 26 luglio 2024;
- 3. DI DARE ATTO CHE** il sottoscritto Direttore Generale, nell'esercizio delle competenze gestionali attribuitegli dallo Statuto consortile e dalla normativa vigente, provvederà alla sottoscrizione di tutti gli atti amministrativi, negoziali e contabili necessari al completo perfezionamento della procedura di incentivazione all'esodo del Sig. xxxxxxxx, ivi compreso l'eventuale ulteriore verbale di conciliazione in sede sindacale e ogni altro atto integrativo, ricognitivo o esecutivo che si rendesse necessario per dare piena attuazione agli accordi già intervenuti tra le parti.
- 4. DI DARE ATTO** della volontà del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra di confermare integralmente, senza alcuna modifica o riserva, tutti i contenuti, le pattuizioni e gli impegni assunti con il verbale di conciliazione sindacale sottoscritto con il Sig. xxxxxxxx in data 26 luglio 2024, manifestando la volontà di procedere al relativo perfezionamento entro il mese di settembre 2026, una volta completati gli adempimenti amministrativi e burocratici che ne hanno ritardato la definitiva formalizzazione;
- 5. DI PRECISARE CHE** il presente provvedimento non costituisce approvazione di un nuovo incentivo all'esodo né modifica gli obblighi già assunti dal Consorzio e dal Sig. xxxxxxxx con gli atti richiamati in premessa, ma ha natura esclusivamente ricognitiva, attuativa e organizzativa, essendo finalizzato al completamento della procedura amministrativa, iniziata a luglio 2024, ed alla definitiva formalizzazione degli accordi già perfezionati nella loro volontà sostanziale dalle parti;
- 6. DI DARE ATTO CHE** il ritardo nel perfezionamento del predetto accordo è riconducibile esclusivamente al sopravvenire di problematiche amministrative e burocratiche impreviste e imprevedibili, non imputabili né al Consorzio né al lavoratore, le quali non hanno in alcun modo inciso sulla volontà delle parti di dare piena esecuzione agli accordi raggiunti;
- 7. DI STABILIRE CHE** le somme eventualmente già corrisposte al Sig. xxxxxxxx in misura eccedente rispetto all'importo spettante a titolo di incentivo all'esodo, come definitivamente determinato in sede di perfezionamento dell'accordo, saranno imputate e portate in compensazione, fino a concorrenza, con le somme dovute al medesimo lavoratore a titolo di trattamento di fine rapporto (T.F.R.), mediante corrispondente scomputo contabile, fatti salvi gli eventuali ulteriori conguagli che si rendessero necessari in sede di definizione dei rapporti di dare e avere tra le parti;
- 8. DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Consorzio e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Michele A. Moi